

Số: /QĐ-UBND

Nhơn Hòa, ngày tháng 12 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Công bố Danh mục và quy trình giải quyết thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường Nhơn Hòa

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 3973/QĐ-UBND ngày 29 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ của các cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Bình Định giai đoạn 2022 - 2025;

Căn cứ Văn bản số 5990/VPCP-KSTT ngày 22 tháng 8 năm 2024 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về việc công bố, rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ;

Căn cứ Văn bản số 8330/UBND-KSTT ngày 19 tháng 10 năm 2024 của UBND tỉnh Bình Định về việc khẩn trương rà soát, công bố, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố Danh mục và quy trình giải quyết thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường Nhơn Hòa.

(có Phụ lục kèm theo)

Điều 2. Trách nhiệm của công chức UBND phường:

- Căn cứ nhiệm vụ được giao, các công chức và các ngành thuộc UBND phường có trách nhiệm thực hiện đúng các nội dung trong quy trình giải quyết công việc nội bộ (ngoài thủ tục hành chính) của UBND phường Nhơn Hòa.

- Giao công chức Văn phòng – Thống kê phường thực hiện niêm yết tại cơ quan và thực hiện công khai Quyết định này trên Trang thông tin điện tử của phường.

Điều 3. Công chức Văn phòng - Thống kê phường và các ngành có liên

quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- VP HĐND&UBND TX;
- CT và các PCT UBND phường;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Minh Muộn

PHỤ LỤC
Danh mục và quy trình giải quyết thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường Nhơn Hòa
(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /12/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường)

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ CẤP XÃ

1	Ban hành Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành/sửa đổi, bổ sung/thay thế/bãi bỏ thuộc phạm vi giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã
2	Ban hành Quyết định giao chỉ tiêu kế hoạch và giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm
3	Ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn phường hàng năm
4	Ban hành Kế hoạch thực hiện công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn phường hàng năm
5	Thành lập Ban chỉ đạo rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hằng năm và xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình
	Tổng cộng: 05 TTTC

Phần II: NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA TỪNG TTHC NỘI BỘ UBND CẤP XÃ

1. Thủ tục: Ban hành Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành/sửa đổi, bổ sung/thay thế/bãi bỏ thuộc phạm vi giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã

a) Trình tự thực hiện

Bước 1: Công chức chuyên môn thuộc UBND phường rà soát các quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hành chính thông thường, Quy định, quy chế, nội quy làm việc của UBND phường, Quyết định của UBND tỉnh và UBND thị xã An Nhơn công bố danh mục thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế, hủy bỏ hoặc bãi bỏ thuộc phạm vi giải quyết của Ủy ban nhân dân phường về lĩnh vực được phân công phụ trách để tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường dự thảo Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành/sửa đổi, bổ sung/thay thế/bãi bỏ thuộc phạm vi giải quyết của Ủy ban nhân dân phường trong thời hạn 05 ngày làm việc.

Bước 2: Trong thời hạn 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đề nghị, Công chức đầu mối Kiểm soát thủ tục hành chính (Công chức Văn phòng - Thống kê) tiến hành xem xét, đánh giá chất lượng rà soát và trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ban hành Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành/sửa đổi, bổ sung/thay thế/bãi bỏ thuộc phạm vi giải quyết của Ủy ban nhân dân phường theo quy định.

Bước 3: Công chức chuyên môn thuộc UBND phường tham mưu UBND phường giải quyết thủ tục hành chính nội bộ chậm nhất sau 03 ngày làm việc kể từ ngày ký ban hành; đồng thời công khai Danh mục thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành/sửa đổi, bổ sung/thay thế/bãi bỏ thuộc phạm vi giải quyết của Ủy ban nhân dân phường tại Trụ sở UBND phường theo quy định.

b) Cách thức thực hiện: Qua hệ thống quản lý văn bản điện tử (iDesk).

c) Thành phần, số lượng hồ sơ: Dự thảo Quyết định công bố Danh mục thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành/sửa đổi, bổ sung/thay thế/bãi bỏ thuộc phạm vi giải quyết của Ủy ban nhân dân phường tại Trụ sở UBND phường.

Số lượng: 01 bộ

d) Thời hạn giải quyết:

+ Trong thời hạn 01 (một) ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản dự thảo của Công chức chuyên môn thuộc UBND phường, Công chức Văn phòng - Thống kê tham mưu Chủ tịch UBND phường ký ban hành Quyết định công bố Danh mục thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành/sửa đổi, bổ sung/thay thế/bãi bỏ thuộc phạm vi giải quyết của Ủy ban nhân dân phường.

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính:

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Ủy ban nhân dân phường.
- Cơ quan trực tiếp thực hiện thủ tục hành chính: Công chức Văn phòng -

Thông kê.

- Cơ quan phối hợp thực hiện: Công chức chuyên môn thuộc UBND phường.

g) Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Quyết định công bố Danh mục thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành/sửa đổi, bổ sung/thay thế/bãi bỏ thuộc phạm vi giải quyết của Ủy ban nhân dân phường.

h) Phí, lệ phí: Không quy định.

i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính: Không quy định.

l) Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính

- Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025;

- Quyết định số 3973/QĐ-UBND ngày 29 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ của các cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Bình Định giai đoạn 2022 - 2025.

m) Biểu mẫu

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG NHƠN HÒA**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-UBND

Nhơn Hòa, ngày ... tháng ... năm ...

QUYẾT ĐỊNH

Công bố Danh mục thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành/sửa đổi, bổ sung/thay thế/bãi bỏ thuộc phạm vi giải quyết của Ủy ban nhân dân phường Nhơn Hòa

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/9/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 3973/QĐ-UBND ngày 29 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ của các cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Bình Định giai đoạn 2022 - 2025;

Căn cứ Văn bản số/VPCP-KSTT ngày .. tháng ... năm của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về việc công bố, rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ;

Văn bản số .../UBND-KSTT ngày .. tháng . năm .. của UBND tỉnh Bình Định về việc khẩn trương rà soát, công bố, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ;

Theo đề nghị của Công chức Văn phòng - Thống kê UBND phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố Danh mục thủ tục hành chính nội bộ mới ban hành/sửa đổi, bổ sung/thay thế/bãi bỏ thuộc phạm vi giải quyết của Ủy ban nhân dân phường Nhơn Hòa.

(có Phụ lục kèm theo).

Điều 2. Quyết định này bãi bỏ ... thủ tục hành chính trong lĩnh vực ... thuộc phạm vi chức năng quản lý của UBND phường đã công bố tại Quyết định số.../QĐ- UBND ngày ... tháng ..năm. của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Điều 4. Văn phòng Ủy ban nhân dân phường, các bộ phận chuyên môn thuộc UBND phường có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định./.

Nơi nhận:

CHỦ TỊCH

- Như Điều 4;
- Lưu: ..

2. Thủ tục: Ban hành Quyết định giao chỉ tiêu kế hoạch và giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm

a) Trình tự thực hiện

Bước 1: Căn cứ Quyết định của UBND thị xã về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội; Nghị quyết của HĐND phường về nhiệm vụ phát triển kinh tế, xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh; Công chức Văn phòng - Thống kê soạn thảo Dự thảo Quyết định giao chỉ tiêu kế hoạch và giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm.

Bước 2: Công chức Văn phòng - Thống kê báo cáo Chủ tịch UBND phường về dự thảo Quyết định giao chỉ tiêu kế hoạch và giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm để Chủ tịch UBND phường cho ý kiến.

Bước 3: Công chức Văn phòng - Thống kê căn cứ bút phê của Chủ tịch UBND phường để chỉnh sửa và hoàn thiện Dự thảo Quyết định giao chỉ tiêu kế hoạch và giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm.

Bước 4: Công chức Văn phòng - Thống kê trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ký ban hành Quyết định giao chỉ tiêu kế hoạch và giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm theo quy định.

Bước 5: Công chức Văn phòng - Thống kê gửi Quyết định giao chỉ tiêu kế hoạch và giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm theo thành phần nơi nhận và chuyển Quyết định qua hệ thống quản lý văn bản điện tử (iDesk).

b) Cách thức thực hiện: Trực tiếp hoặc qua hệ thống quản lý văn bản điện tử (iDesk).

c) Thành phần, số lượng hồ sơ:

- Dự thảo Quyết định.

Số lượng: 01 bộ

d) Thời hạn giải quyết:

+ Trong thời hạn 01 (một) ngày làm việc kể từ ngày hoàn thiện Dự thảo Quyết định giao chỉ tiêu kế hoạch và giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm; Công chức Văn phòng - Thống kê tham mưu Chủ tịch UBND phường ký ban hành Quyết định giao chỉ tiêu kế hoạch và giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm.

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính:

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Ủy ban nhân dân phường.
- Cơ quan trực tiếp thực hiện thủ tục hành chính: Công chức Văn phòng - Thống kê.

g) Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Quyết định giao chỉ tiêu kế hoạch và giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm.

h) Phí, lệ phí: Không quy định.

i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính: Không quy định.

l) Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính

- Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/ 6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

- Quyết định của UBND thị xã về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội;

- Nghị quyết của HĐND phường về nhiệm vụ phát triển kinh tế, xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh.

3. Thủ tục: Ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn phường năm

a) Trình tự thực hiện

Ủy ban nhân dân phường Quyết định ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng phường đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn phường Nhơn Hòa năm.

Bước 1: Công chức Tư pháp - Hộ tịch căn cứ Kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm của Trung ương, tỉnh và thị xã An Nhơn đề tham mưu UBND phường ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn phường Nhơn Hòa năm.

Bước 2: Ủy ban nhân dân phường Quyết định ban Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn phường năm.

b) Cách thức thực hiện: Trực tiếp, trực tuyến qua hệ thống quản lý văn bản điện tử (iDesk).

c) Thành phần, số lượng hồ sơ: Không quy định.

d) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Công chức Tư pháp - Hộ tịch.

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính:

- + Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Ủy ban nhân dân xã/phường.
- + Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Công chức Tư pháp - Hộ tịch .

g) Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Quyết định ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn phường năm.

h) Phí, lệ phí (nếu có): Không quy định.

i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính: Không quy định.

l) Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:

- Căn cứ Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật ngày 20/6/2012;
- Căn cứ Luật Hòa giải ở cơ sở ngày 20/6/2013;
- Căn cứ Quyết định số 619/QĐ-TTg ngày 08/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy định về xây dựng xã, phường, xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật;
- Căn cứ Quyết định của Bộ Trưởng Bộ Tư pháp ban hành Kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm;
- Quyết định của UBND tỉnh Bình Định ban hành Kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm;
- Quyết định của UBND thị xã An Nhơn ban hành Kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm;
- Quyết định của UBND thị xã An Nhơn ban hành Chương trình trọng tâm công tác tư pháp phường Nhơn Hòa năm.

m) Biểu mẫu

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG NHƠN HÒA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /QĐ-UBND

Nhơn Hòa, ngày ... tháng ... năm ...

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở;
xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn
phường Nhơn Hòa năm**

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/9/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi thi hành pháp luật;

Căn cứ ...

Theo đề nghị của Công chức Tư pháp - Hộ tịch UBND phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn phườngnăm.....

Điều 2. Giao Công chức Tư pháp - Hộ tịch phường phối hợp với các bộ phận có liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Điều 3. Văn phòng UBND phường, Tư pháp - Hộ tịch và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH

Số: /QĐ-UBND

Nhơn Hòa, ngày ... tháng ... năm ...

KẾ HOẠCH

Phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn phường năm ...

*(Ban hành kèm theo Quyết định số.../QĐ-UBND
ngày ... tháng ... năm.... của UBND phường Nhơn Hòa)*

1. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

2. Mục đích

3. Yêu cầu

II. CÁC HOẠT ĐỘNG VÀ NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Về phổ biến, giáo dục pháp luật

1.1.

1.2.

2. Về Phổ biến, giáo dục pháp luật

2.1.

2.2.

3. Về hòa giải ở cơ sở

3.1.

3.2.

4. Công tác xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật và phối hợp quản lý nhà nước về xây dựng, thực hiện hương ước, quy ước

4.1.

4.2.

5. Cũng cố nâng cao chất lượng nguồn nhân lực làm công tác quản lý nhà nước về PBGDPL, hòa giải ở cơ sở, xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật, chú trọng tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng PBGDPL, cập nhật thông tin, kiến thức pháp luật

6. Tăng cường huy động sự tham gia của tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội nghề nghiệp về pháp luật, tổ chức hành nghề về pháp luật, cá nhân, tổ chức khác và sự hỗ trợ, tài trợ kinh phí cho công tác này

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1.

2.

3.

Trên đây là Kế hoạch công tác PBGDPL; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm trên địa bàn phường. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có những khó khăn, vướng mắc phát sinh kịp thời phản ánh về bộ phận Tư pháp - Hộ tịch để tổng hợp, báo cáo UBND phường xem xét, giải quyết theo thẩm quyền./

4. Thủ tục: Ban hành Kế hoạch thực hiện công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn phường Nhơn Hòa năm

a) Trình tự thực hiện

Ủy ban nhân dân phường Quyết định ban hành Kế hoạch thực hiện công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn phường Nhơn Hòa năm.

Bước 1: Công chức Tư pháp - Hộ tịch căn cứ Kế hoạch thực hiện công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính thị xã An Nhơn và tình hình thực tế của địa phương để tham mưu UBND phường ban hành Kế hoạch thực hiện công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn phường Nhơn Hòa năm.

Bước 2: Ủy ban nhân dân phường Quyết định ban Kế hoạch thực hiện công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn phường Nhơn Hòa năm.

b) Cách thức thực hiện: Trực tiếp, trực tuyến qua hệ thống quản lý văn bản điện tử (iDesk).

c) Thành phần, số lượng hồ sơ: Không quy định.

d) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Công chức Tư pháp - Hộ tịch.

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính:

+ Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Ủy ban nhân dân phường.

+ Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Công chức Tư pháp - Hộ tịch .

g) Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Quyết định ban hành Kế hoạch thực hiện công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn phường Nhơn Hòa năm.

h) Phí, lệ phí (nếu có): Không quy định.

i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính: Không quy định.

l) Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:

- Luật Xử lý vi phạm hành chính ngày 20/6/2012;

- Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính; căn cứ Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 của Chính phủ quy định một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính;

- Quyết định của UBND thị xã An Nhơn ban hành Kế hoạch thực hiện công tác quản lý Nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính năm trên địa bàn thị xã An Nhơn.

m) **Biểu mẫu**

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG NHƠN HÒA**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-UBND

Nhơn Hòa, ngày ... tháng ... năm 20...

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch thực hiện công tác quản lý nhà nước
về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn
phường Nhơn Hòa năm.....**

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/9/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Xử lý vi phạm hành chính ngày 20/6/2012;

Căn cứ Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính; căn cứ Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 của Chính phủ quy định một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính;

Căn cứ...;

Theo đề nghị của Công chức Tư pháp - Hộ tịch UBND phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch thực hiện công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn phường Nhơn Hòa năm

Điều 2. Giao bộ phận Tư pháp - Hộ tịch phường phối hợp với các ban, ngành có liên quan tổ chức triển khai, hướng dẫn và đôn đốc thực hiện triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Điều 3. Văn phòng UBND phường, Tư pháp - Hộ tịch và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH

Số: /QĐ-UBND

Nhơn Hòa, ngày ... tháng ... năm ...

KẾ HOẠCH

**Thực hiện công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật
xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn phường Nhơn Hòa năm ...**
(Ban hành kèm theo Quyết định số.../QĐ-UBND
ngày ... tháng ... năm.... của UBND phường Nhơn Hòa

1. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

2. Mục đích

3. Yêu cầu

II. NỘI DUNG

1. Xây dựng, hoàn thiện pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

2. Công tác phổ biến pháp luật và tham gia tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ xử lý vi phạm hành chính

a) Công tác phổ biến pháp luật:

b) Tham gia tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ xử lý vi phạm hành chính:

3. Nghiên cứu, đề xuất hướng xử lý đối với các vụ việc vi phạm hành chính có nội dung phức tạp trên địa bàn phường

4. Thực hiện chế độ báo cáo, thống kê công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Tư pháp - Hộ tịch

2. Các bộ phận có liên quan

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm được sử dụng trong nguồn ngân sách của địa phương.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch này, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh cho UBND phường để tổng hợp và báo cáo UBND thị xã xem xét, chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

5. Thủ tục: Thành lập Ban chỉ đạo rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hằng năm và xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình

a) Trình tự thực hiện

Ủy ban nhân dân phường Quyết định thành lập Ban chỉ đạo rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hằng năm và xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình.

Bước 1: Công chức Văn hóa - Xã hội tổng hợp danh sách nhân sự tham gia Ban chỉ đạo rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo *(theo tình hình thực tế tại địa phương)*.

Bước 2: Ủy ban nhân dân phường Quyết định thành lập Ban chỉ đạo rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hằng năm và xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình (Trưởng Ban Chỉ đạo là Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường).

b) Cách thức thực hiện: Trực tiếp, trực tuyến qua hệ thống quản lý văn bản điện tử (iDesk).

c) Thành phần, số lượng hồ sơ: Không quy định.

d) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Công chức Văn hóa - Xã hội.

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính:

+ Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Ủy ban nhân dân phường.

+ Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Công chức Văn hóa - Xã hội.

g) Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Quyết định thành lập Ban chỉ đạo rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hằng năm và xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình của UBND phường.

h) Phí, lệ phí (nếu có): Không quy định.

i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính: Không quy định.

l) Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:

- Quyết định số 24/QĐ-2021/QĐ-TTG ngày 16/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ về quy định quy trình rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hằng năm và quy trình xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình giai đoạn 2022 - 2025.

- Kế hoạch số 114/KH-UBND ngày 03/6/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2024 và xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình giai đoạn 2022 - 2025.

m) Biểu mẫu

Số: /QĐ-UBND

Nhơn Hòa, ngày ... tháng ... năm ...

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban chỉ đạo rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hằng năm và xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình giai đoạn 2022- 2025 trên địa bàn phường

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/9/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 07/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 9 năm 2021 của Chính phủ quy định chuẩn nghèo đa chiều giai đoạn 2021- 2025;

Căn cứ Quy định quy trình rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hằng năm và quy trình xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình giai đoạn 2022- 2025;

Theo đề nghị của Công chức Văn hóa - Xã hội UBND phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban chỉ đạo rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo hằng năm và xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình giai đoạn 2022 - 2025 trên địa bàn phường Nhơn Hòa, gồm các ông

(bà) có tên sau:

1. Trưởng ban

2. Phó trưởng ban

3. Các Thành viên Ban chỉ đạo

*** Mời các ông (bà) có tên sau làm Thành viên Ban chỉ đạo:**

Điều 2. Ban chỉ đạo có nhiệm vụ sau:

Điều 3. Chế độ làm việc của Ban chỉ đạo

Điều 4. Văn phòng UBND phường, các ban ngành có liên quan, các khu phố và các ông (bà) có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH